**Checklist pelatihan iSIKHNAS**

**SENIN**

* Gambaran umum iSIKHNAS
* Kegiatan Administratif
	+ Pendaftaran Pengguna Baru
	+ Mengatur ijin/otoritas iSIKHNAS untuk semua pengguna (baru dan lama)
	+ Mengatur lokasi, infrastruktur, dan tanggungjawab area pengguna
	+ Mengidentifikasi dan mendaftarkan infrastruktur
	+ Mengatur aturan untuk notifikasi sms
* Menampilkan keluaran iSIKHNAS: dengan powerpoint atau membuka website
* Melihat daftar obat hewan yang dipakai di Dinas
* Standard Operating Procedures
	+ Fungsi dan tugas koordinator, dinas dan pelsa
	+ P, U, R – Pelsa vs Dinas
	+ SK – alur kerja, otoritas, alamat email untuk menerima lembar SKKH dari iSIKHNAS
* Sumber informasi
	+ Website, Wiki, kartu referensi, no kontak dan alamat email champions

**SELASA**

**Pagi**

* Pembukaan
* Gambaran umum iSIKHNAS – menggunakan standard powerpoint
* Perubahan dari sebelumnya
	+ SMS U dan P untuk dinas harus disertai dengan diagnosa banding.
		- Diskusi mengenai diagnose definitif vs diagnose banding
		- Mengingatkan untuk tidak menggunakan ‘tanda lain’
		- SMS P dan U oleh Dinas setara dengan R
	+ Dua sindrom prioritas berubah and definisinya
		- PPL berubah menjadi PLL
		- MTS berubah menjadi MTD
	+ Semua kode spesies berubah menjadi huruf
		- Contoh: Sapi, kode sebelumnya: 2, berubah menjadi SP
	+ SMS P0 berubah menjadi PNEG
* Memastikan Pelsa memahami perubahan, dengan kode spesies yang baru, species. Kode P yang baru dan PNEG
* Visi mengenai aktifitas kerja harian dengan iSIKHNAS – VIDEO!! Gambaran mengenai lingkup dari SMS-SMS baru spt Penyakit, Kegiatan Khusus, Pertanyaan, atau fungsi administration.

**Selasa Siang dan Rabu**

* Membangun scenario yang sesuai dengan kondisi lapangan, untuk memperkenalkan SMS baru
	+ Memperlihatkan format SMS/ kartu dengan projector
	+ Jangan memberikan *pack* kartu iSIKHNAS kepada partisipan sampai akhir kegiatan
* Untuk setiap SMS baru
	+ Memperkenalkan SMS baru
	+ Menampilkan format dan kode yang diperlukan
	+ Point-point penting mengenai SMS tersebut
	+ Masalah/pertanyaan/tantangan untuk sms
	+ Berlatih mengirim SMS ke iSIKHNAS
	+ Memastikan membantu petugas yang masih kesulitan atau menemui kendala teknis
* Setelah semua sms didemonstrasikan
	+ Bermain dengan skenario

**Kamis**

* Sumber informasi
	+ Untuk bantuan – detail kontak koordinator dan champions
	+ Website
* Terdapat SMS pemberitahuan mengenai perubahan kepada semua pengguna
* Memastikan kembali mengenai point2 penting
* Evaluasi pelatihan